



## **COMUNE DI S.VITTORIA D'ALBA**

### **Provincia di Cuneo**

Telefono 0172 / 478023 Fax 0172 / 478744

E-mail [info@comunedisantavittoriadalba.it](mailto:info@comunedisantavittoriadalba.it)

P.zza Marone n.2 C.A.P. 12069

**Prot. N. 0000557**

**Li, 27/01/2025**

**REP N. 1**

**Oggetto: Lavori COMPLEMENTARI NELL'EX. CASA**

**PARROCCHIALE DA DESTINARE AD ASILO NIDO, affidati mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a), D. Lgs. n. 36/2023, per l'importo di € 56.791,12 (IVA esclusa) - CUP: E17G24000770004- CIG: B511E962A2- RDO MEPA N. 4929847**

### **LETTERA COMMERCIALE**

#### **Premesso che**

-con determinazione del Responsabile del Servizio manutenzione del territorio, n. 3, del 15.01.2025, è stata affidata a codesta Impresa (d'ora in poi anche "Appaltatore") la prestazione contrattuale in oggetto e che con la medesima determinazione si è proceduto ad impegnare la spesa complessiva di €. 62.470,23 (euro sessantaduemilaquattrocentosettanta/23), compresa IVA al 10%, sul capitolo di spesa del Bilancio 2025.

-che codesta Amministrazione ha proceduto previamente ad effettuare la verifica dei requisiti in capo alla predetta Impresa, conclusasi con esito positivo;

- che non viene applicato il termine dilatorio ai sensi dell'art. 18, comma 3, lett. d) del D.Lgs. n.36/2023;

– che in relazione al soggetto appaltatore non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale, ai sensi del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 e s.m.i., in base alla comunicazione antimafia acquisita tramite il Fvov, ai sensi dell'articolo 99 del D.Lgs. n.36/2023

La prestazione è invece regolata dalle condizioni di seguito riportate.

\*\*\*

Tutto ciò premesso, la prestazione di cui all'oggetto è regolata dalle condizioni di seguito riportate.

### **1. Oggetto e parti stipulanti**

Il Comune di Santa Vittoria d'Alba (d'ora in poi anche "Amministrazione/Stazione appaltante") affida a codesta Ditta l'effettuazione dei lavori COMPLEMENTARI NELL'EX. CASA PARROCCHIALE DA DESTINARE AD ASILO NIDO.

L'Amministrazione e l'appaltatore stipulano il contratto mediante Lettera negoziale come prescritto all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, come segue:

- a. Il Comune di Santa Vittoria d'Alba, nella persona del geom. Corrado AGUZZI, nato a Mondovì, il 19/02/1974 per la sua qualifica di responsabile del servizio tecnico manutentivo, domiciliato per la carica presso la sede del Comune di Santa Vittoria d'Alba, in Piazza Marone, n. 2, C.F. 00428090047 con firma digitale intestata ad AGUZZI CORRADO rilasciata da ARUBA ed in esecuzione del decreto sindacale n. 103 del 30.05.2024 nonché dell'art. 107, commi 2 e 3, lett. c) del D.lgs. 267/2000;
- b. L'operatore economico, come rappresentato da BOTTANO Agostino, nato a Pinerolo (TO) il 18/08/1969 in qualità di Legale Rappresentante, domiciliato presso la sede della ditta in Via Roma n. 60, città VILAFRANCA PIEMONTE (TO), C.F./P. Iva 05697200011; firma digitale intestata a BOTTANO Agostino rilasciata da Infocamere n. seriale 2c2e3b valida sino al 02/11/2026;

### **2. Importo dei lavori**

1. L'importo contrattuale – tenuto conto dell'offerta presentata – ammonta ad € 56.791,12 = (cinquantaseimilasettecentonovantuno/12), da assoggettarsi ad I.V.A., ed è da intendersi a corpo, secondo quanto specificato nel capitolato speciale di appalto. Resta salva la liquidazione finale.

2. Trova applicazione come riportato nella procedura di gara, quanto previsto dall'articolo 60, D.Lgs. 36/2023, qualora il prezzo di singoli materiali da costruzione, subisca variazioni in aumento o in diminuzione, superiori alle 5% (cinque per cento) rispetto al prezzo rilevato dagli indici sintetici di costo costruzione elaborati dall'ISTAT.

### **3. Allegati**

1. Sono parte integrante della presente lettera negoziale, pur non materialmente allegati:

- il Capitolato Generale di cui al Decreto del ministero dei Lavori Pubblici 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora vigente e non in contrasto con il Capitolato speciale o non prevista da quest'ultimo; il Capitolato Speciale d'appalto; gli elaborati grafici progettuali architettonici, strutturali ed impiantistici; l'elenco dei prezzi unitari e analisi nuovi prezzi; le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza; il cronoprogramma, il computo metrico e il computo metrico estimativo; così come approvati con deliberazione della G.C. n. 91 del 10.12.2024.

### **4. Disciplina di riferimento**

1. La prestazione di cui all'oggetto regolata dalla presente lettera dovrà essere conforme al preventivo acquisito attraverso il portale MEPA (RDo n. 4929847) ed essere eseguita sotto l'osservanza piena, assoluta, incondizionata, inderogabile e inscindibile delle regole tecniche, norme, patti, condizioni dedotti e risultanti dagli allegati richiamati nel precedente articolo (Capitolato Generale, nella parte ancora vigente e non in contrasto con il Capitolato speciale o non previsto da quest'ultimo; il Capitolato Speciale d'appalto; gli elaborati grafici progettuali architettonici, strutturali ed impiantistici; l'elenco dei prezzi unitari e analisi nuovi prezzi; le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza; il cronoprogramma, il computo metrico e il computo metrico estimativo), che l'impresa dichiara di conoscere e di accettare e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

## **5. Stipula, efficacia e durata del contratto**

1. La stipula del contratto avviene mediante sottoscrizione digitale e scambio della presente lettera commerciale.

2. Il contratto spiega i suoi effetti e si perfezionerà nel momento in cui la presente lettera negoziale con la firma digitale dell'appaltatore perverrà al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'Amministrazione: [comune.santavittoriadalba@legalmail.it](mailto:comune.santavittoriadalba@legalmail.it) e conseguentemente dopo la stipula della trattativa n. 4929847 da eseguirsi sul portale MEPA per la (RDO n. 4929847)

3. I lavori dovranno essere ultimati nel termine di 14 febbraio 2025.

4. Nel calcolo del tempo di cui al comma 1 è tenuto conto delle ferie contrattuali.

5. L'appaltatore si obbliga alla rigorosa ottemperanza del cronoprogramma dei lavori che potrà fissare scadenze inderogabili per l'approntamento delle opere necessarie all'inizio di forniture e lavori da effettuarsi da altre ditte per conto della stazione appaltante oppure necessarie all'utilizzazione, prima della fine dei lavori e previo certificato di collaudo, riferito alla sola parte funzionale delle opere. I lavori sono comunque eseguiti nel rispetto del cronoprogramma predisposto dalla stazione appaltante e integrante il progetto esecutivo.

## **6. Penali e Premi**

1. Nel caso di mancato rispetto del termine indicato per l'esecuzione delle opere, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'ultimazione dei lavori viene applicata una penale del 0,3% dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo, come specificato all'art. 12 del Capitolato Speciale di Appalto ed in ottemperanza all'art. 126, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023

2. In forza di quanto previsto dal predetto art. 126, tali penali non possono comunque superare, complessivamente, il 10% dell'ammontare netto contrattuale.

3. In applicazione dell'art. 126, comma 2, del D.Lgs. n.36/2023, in caso di ultimazione dei lavori in anticipo rispetto al termine sopra indicato e previsto dall'art. 12 del Capitolato speciale d'appalto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di riconoscere, a seguito dell'approvazione del certificato di collaudo o di verifica di conformità, un premio di accelerazione sulla base degli stessi criteri stabiliti per il calcolo della penale, fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale netto, per ogni giorno di anticipo determinato sulla base degli stessi criteri stabiliti per il calcolo della penale, mediante utilizzo delle somme indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce imprevisti, nei limiti delle

risorse ivi disponibili, sempre che l'esecuzione dei lavori sia avvenuta in maniera conforme alle obbligazioni assunte.

## **7. Sospensioni e proroghe**

1. In tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscono in via temporanea che i lavori procedano utilmente a regola d'arte, e che non siano prevedibili al momento della stipulazione del contratto, il direttore dei lavori può disporre la sospensione dell'esecuzione del contratto, compilando, se possibile con l'intervento dell'appaltatore o di un suo legale rappresentante, il verbale di sospensione, con l'indicazione delle ragioni che hanno determinato l'interruzione dei lavori, nonché dello stato di avanzamento dei lavori, delle opere la cui esecuzione rimane interrotta e delle cautele adottate affinché alla ripresa le stesse possano essere continuate ed ultimate senza eccessivi oneri, della consistenza della forza lavoro e dei mezzi d'opera esistenti in cantiere al momento della sospensione. Il verbale è inoltrato al responsabile del progetto entro cinque giorni dalla data della sua redazione.

2. La sospensione può, altresì, essere disposta dal RUP per ragioni di necessità o di pubblico interesse, tra cui l'interruzione di finanziamenti per esigenze sopravvenute di finanza pubblica, disposta con atto motivato delle amministrazioni competenti. Qualora la sospensione, o le sospensioni, durino per un periodo di tempo superiore ad un quarto della durata complessiva prevista per l'esecuzione dei lavori stessi, o comunque quando superino sei mesi complessivi, l'esecutore può chiedere la risoluzione del contratto senza indennità; se la stazione appaltante si oppone, l'appaltatore ha diritto alla rifusione dei maggiori oneri derivanti dal prolungamento della sospensione oltre i termini suddetti. Nessun indennizzo è dovuto all'appaltatore negli altri casi.

3. La sospensione è disposta per il tempo strettamente necessario. Cessate le cause della sospensione, il RUP dispone la ripresa dell'esecuzione e indica il nuovo termine contrattuale.

4. Ove successivamente alla consegna dei lavori insorgano, per cause imprevedibili o di forza maggiore, circostanze che impediscano parzialmente il regolare svolgimento dei lavori, l'esecutore è tenuto a proseguire le parti di lavoro eseguibili, mentre si provvede alla sospensione parziale dei lavori non eseguibili, dandone atto in apposito verbale. Le contestazioni dell'esecutore in merito alle sospensioni dei lavori sono iscritte a pena di decadenza nei verbali di sospensione e di ripresa dei lavori, salvo che per le sospensioni inizialmente legittime, per le quali è sufficiente l'iscrizione nel verbale di ripresa dei lavori; qualora l'appaltatore non intervenga alla firma dei verbali o si rifiuti di sottoscriverli, deve farne espressa riserva sul registro di contabilità. Quando la sospensione supera il quarto del tempo contrattuale complessivo il responsabile del procedimento dà avviso all'ANAC.

5. L'appaltatore che per cause a lui non imputabili non sia in grado di ultimare i lavori nel termine fissato può richiederne la proroga, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine contrattuale. In ogni caso la sua concessione non pregiudica i diritti spettanti all'esecutore per l'eventuale imputabilità della maggiore durata a fatto dell'Amministrazione. Sull'istanza di proroga decide il responsabile del progetto, sentito il direttore dei lavori, entro trenta giorni dal suo ricevimento. L'appaltatore deve ultimare i lavori nel termine stabilito dagli atti contrattuali, decorrente dalla data del verbale di consegna ovvero, in caso di consegna parziale dall'ultimo dei verbali di consegna. L'ultimazione dei lavori, appena avvenuta, è comunicata dall'appaltatore per iscritto al direttore dei lavori, il quale procede subito alle necessarie constatazioni in contraddittorio.

L'esecutore non ha diritto allo scioglimento del contratto né ad alcuna indennità qualora i lavori, per qualsiasi causa non imputabile all'Amministrazione, non siano ultimati nel termine contrattuale e qualunque sia il maggior tempo impiegato.

6. Nel caso di sospensioni totali o parziali dei lavori disposte dall'Amministrazione per cause diverse da quelle di cui all'art. 121, commi 1, 2 e 6, del D.Lgs. n. 36/2023, l'appaltatore ha diritto di chiedere il risarcimento dei danni subiti, quantificato sulla base di quanto previsto dall'art. 1382 del Codice civile e secondo i seguenti criteri:

a) i maggiori oneri per spese generali infruttifere si ottengono sottraendo all'importo contrattuale l'utile di impresa nella misura del 10% e le spese generali nella misura del 15% e calcolando sul risultato la percentuale del 6,5%. Tale risultato va diviso per il tempo contrattuale e moltiplicato per i giorni di sospensione e costituisce il limite massimo previsto per il risarcimento quantificato sulla base del criterio di cui alla presente lettera;

b) la lesione dell'utile è riconosciuta coincidente con la ritardata percezione dell'utile di impresa, nella misura pari agli interessi legali di mora di cui all'art. 2, co. 1, lettera e), del Decreto Legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 computati sulla percentuale del 10%, rapportata alla durata dell'illegittima sospensione;

c) il mancato ammortamento e le retribuzioni inutilmente corrisposte sono riferiti rispettivamente al valore reale, all'atto della sospensione, dei macchinari esistenti in cantiere e alla consistenza della mano d'opera accertati dal direttore dei lavori;

d) la determinazione dell'ammortamento avviene sulla base dei coefficienti annui fissati dalle vigenti norme fiscali.

## **8. Contabilità lavori/pagamenti acconti e saldo**

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in unica soluzione ad emissione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 19 del CSA.

## **9. Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti**

In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di normativa antimafia, ai fini della tracciabilità dei pagamenti codesta Ditta ha depositato la dichiarazione in argomento.

## **10. Modalità di pagamento**

1. I pagamenti saranno effettuati a mezzo mandato di pagamento con le modalità di cui al vigente regolamento comunale di contabilità sul conto corrente comunicato dall'appaltatore.

2. L'appaltatore dichiara che i soggetti indicati ai sensi del successivo art. 7 sono autorizzati a riscuotere, ricevere e quietanzare la somma ricevuta in acconto o saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciuti dall'Amministrazione.

3. La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a riscuotere e quietanzare deve essere tempestivamente notificata all'Amministrazione.

4. In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute.

5. In difetto delle indicazioni previste dai punti precedenti, nessuna responsabilità può attribuirsi all'Amministrazione per pagamenti a persone non autorizzate dall'appaltatore a riscuotere.

6. L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica (Decreto MEF 03.04.2013, n. 55) intestata al Comune di SANTA VITTORIA D'ALBA, "codice univoco ufficio" : UFXHNZ e con liquidazione entro 30 gg. fine mese data di ricevimento al protocollo dell'ente della fattura. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 16-ter del DPR 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti, l'Amministrazione verserà direttamente all'Erario l'IVA applicata dal fornitore sulla fattura

7. Tutte le fatture dovranno specificare dettagliatamente l'oggetto della prestazione a cui si riferiscono, il CIG e il numero di impegno comunicato all'aggiudicatario da parte dell'Ente.

8. L'appaltatore potrà trasmettere le fatture per il pagamento al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [comune.santavittoriadalba@legalmail.it](mailto:comune.santavittoriadalba@legalmail.it). Ogni messaggio di posta elettronica potrà avere come allegato una sola fattura, dovrà indicare nell'oggetto il numero della fattura stessa.

## **11. Collaudo dei lavori**

1. Le operazioni di collaudo, da compiersi secondo le modalità stabilite dall'articolo 19 del Capitolato Speciale, devono concludersi entro sei mesi dall'ultimazione dei lavori.

Il certificato di collaudo ovvero di regolare esecuzione, deve essere confermato dal responsabile del progetto. Tale certificato assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione. Decorso tale termine, si intende tacitamente approvato ancorché l'atto formale di approvazione non sia intervenuto entro due mesi dalla scadenza del medesimo termine.

2. Salvo quanto disposto dall'articolo 1669 del codice civile, l'appaltatore risponde per la difformità ed i vizi dell'opera, ancorché riconoscibili, purché denunciati dalla stazione appaltante prima che il certificato di cui al comma 1 assuma carattere definitivo.

## **12. Garanzia definitiva**

Ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'articolo 117 c. 14 del codice, la stazione appaltante ha ritenuto di non richiedere la cauzione definitiva del 5%.

## **13. Assicurazioni per i rischi di esecuzione**

Polizza RCT/RCO della Ditta n. 440011547 Agenzia Generali del 27/12/2024

## **14. Oneri e adempimenti in materia di sicurezza, retribuzione e contribuzione.**

1. Ai fini dell'articolo 108, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023, nel preventivo economico l'appaltatore ha indicato i costi derivanti dagli oneri di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e d.P.R. n. 207/2010.

2. L'appaltatore è tenuto al rispetto di quanto stabilito nel documento unico di valutazione dei rischi di cui all'art. 26, comma 3, D.Lgs. n. 81/2008, nonché a fornire tutti gli elaborati, dati ed informazioni che verranno richiesti dall'Amministrazione, obbligandosi altresì a redigere i piani previsti per legge.

3. Prima di avviare il cantiere, l'appaltatore dovrà comunicare per iscritto al Responsabile

unico del progetto ed al Direttore dei lavori il Direttore tecnico del cantiere responsabile del rispetto del piano, nonché il nominativo del Responsabile del servizio di protezione e prevenzione, oltre al Responsabile del cantiere. In caso di inadempimento e/o ritardo della predetta comunicazione, il RUP non procede all'autorizzazione della consegna dei lavori, previa diffida ad adempiere entro un termine di n. 10 giorni trascorso il quale provvederà a comunicare l'avvio per procedimento di risoluzione contrattuale.

4. Ai fini dell'articolo 11 del D.Lgs. n. 36/2023, le parti danno atto che:

a) l'appaltatore applica il seguente contratto collettivo nazionale e/o territoriale di lavoro in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente: EDILIZIA ARTIGIANATO F015.

L'appaltatore pertanto si obbliga per tutta la durata dei lavori ad applicare il predetto contratto collettivo o gli accordi medesimi, anche dopo la scadenza e fino alla sua sostituzione. I suddetti obblighi vincolano l'Affidatario, anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o se receda da esse, e ciò indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura, dalla dimensione della Ditta stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale. L'appaltatore è responsabile in solido, nei confronti del Comune, dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti.

b) In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui all'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023, il RUP invita l'appaltatore, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

c) (in caso di appalto rientrante nelle condizioni di cui all'art. 17-bis, c. 1 D.Lgs. n. 241/1997) In conformità a quanto previsto dall'art. 4 del D.L. n. 124/2019 conv. in Legge n. 157/2019 (cd. Decreto Fiscale), codesta stazione appaltante, prima di procedere al pagamento, richiede le deleghe di versamento delle ritenute ed i dati concernenti i lavoratori direttamente impiegati nell'appalto, al fine di verificare l'avvenuto corretto versamento delle ritenute fiscali.

## **15. Adempimenti in materia antimafia**

1. Ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., l'appaltatore attesta l'insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del medesimo decreto legislativo ai fini dell'assunzione del presente rapporto contrattuale.

## **16. Recesso**

1. L'amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento dei lavori eseguiti nonché del valore dei materiali utili esistenti in cantiere nel caso di lavori, oltre al decimo dell'importo delle opere non eseguite, calcolato secondo quanto previsto nell'allegato II.14 al D.Lgs. n. 36/2023.

2. Il decimo dell'importo delle opere non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto dei lavori eseguiti.

3. L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dall'Amministrazione mediante una formale comunicazione all'appaltatore da darsi per iscritto con un preavviso non inferiore a 20 giorni, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna i lavori, servizi o forniture ed effettua il collaudo definitivo o verifica la regolarità dei servizi e delle forniture.

4. L'allegato II.14 al D.Lgs. n. 36/2023 disciplina il rimborso dei materiali, la facoltà di ritenzione della stazione appaltante e gli obblighi di rimozione e sgombero dell'appaltatore.

## **17. Risoluzione di diritto**

1. Il contratto si risolve, oltre che nei casi previsti nel capitolato speciale, nelle ipotesi e secondo le modalità di cui all'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023 e all'art. 1453 e ss. del Codice civile.

2. L'amministratore avrà diritto, altresì, di procedere alla risoluzione del contratto, avvalendosi della clausola risolutiva espressa ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, nelle seguenti ipotesi:

- la ditta appaltatrice non assolve agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai lavori oggetto d'affidamento;

- subappalto non autorizzato/oltre i limiti autorizzati;

- cessione anche parziale del contratto;

- mancata reintegrazione delle cauzioni eventualmente escusse entro il termine di 30 giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte del Committente;

- violazione da parte dell'Appaltatore e dei suoi dipendenti e/o collaboratori, di divieti e obblighi di cui all'articolo 21 del presente contratto;

- l'applicazione reiterata di penali per ritardo che cumulate eccedano il 20% dell'ammontare netto contrattuale.

## **18. Oneri e responsabilità dell'appaltatore**

1. In osservanza alle disposizioni legislative, al capitolato speciale d'appalto e del capitolato generale d'appalto, s'intendono a carico dell'appaltatore le spese relative all'allestimento del cantiere, degli apprestamenti previsti, degli impianti, delle infrastrutture, compresi la manutenzione e la custodia per tutta la durata dei lavori.

2. Sono a carico dell'appaltatore le spese per il mantenimento delle opere realizzate fino all'emissione del certificato di collaudo provvisorio.

3. L'appaltatore è in tutti i casi responsabile dei danni causati dall'imperizia o dalla negligenza di suo personale e comunque di soggetti da lui nominato

## **19. Domicilio**

1. A tutti gli effetti contrattuali e di legge l'Appaltatore elegge il proprio domicilio, ai sensi dell'art. 5 bis del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale), presso l'indirizzo di posta elettronica certificata indicata in sede di gara d'appalto: [fratellibottano@legalmail.it](mailto:fratellibottano@legalmail.it)



## **20 – Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari**

1. L'Appaltatore in dipendenza del presente contratto ed in osservanza alle norme dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e degli artt. 6 e 7 del Decreto-legge 12/11/2010 n. 187, convertito dalla Legge 17/12/2010 n. 217 assume senza eccezioni o esclusioni alcuna, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari mediante conto corrente dedicato alle transazioni per le commesse pubbliche. Il presente contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.
2. La ditta si impegna, a pena di nullità, ad inserire negli eventuali contratti di subappalto o di cottimo, una clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010. Copia del contratto di subappalto così redatto dovrà essere trasmesso al committente.
3. Ove non diversamente disposto mediante successiva apposita comunicazione scritta, i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche indicato al precedente articolo 11.
4. Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti di cui ai commi precedenti deve essere tempestivamente notificata dal cottimista al committente il quale è sollevato da ogni responsabilità.

## **21. Controversie**

1. Qualora, a seguito dell'iscrizione di riserve sui documenti contabili, l'importo economico dell'opera possa variare tra il 5 ed il 15 per cento dell'importo contrattuale, il Responsabile Unico del Progetto promuove il tentativo di accordo bonario ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..
2. L'accordo bonario potrà essere sperimentato unicamente con le modalità di cui al richiamato art. 210; lo stesso, nel caso di approvazione ha natura di transazione.
3. È esclusa la competenza arbitrale. Per ogni vertenza giudiziale il Foro competente è quello di ASTI

## **22. Cessione del contratto/Subappalto**

1. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato come modificato dal DL n. 77/2021 conv. in Legge n. 108/2021.
2. Previa autorizzazione dell'Amministrazione Aggiudicatrice e nel rispetto del suddetto articolo 105, i lavori che l'appaltatore ha indicato a tale scopo in sede di offerta possono essere subappaltati, nella misura, alle condizioni e con i limiti e le modalità previste dal Capitolato Speciale d'appalto e dalla normativa vigente in materia.

## **23. Spese e registrazione**

1. Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese del contratto e dei relativi oneri connessi alla sua stipulazione ed eventuale registrazione, compresi quelli tributari, nonché tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del lavoro.

2. I lavori oggetto del presente contratto sono soggetti a I.V.A. che è a carico dell'Amministrazione aggiudicatrice.

3. Ai fini fiscali le parti richiedono la registrazione a taxa fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. n.131/1986 e s.m.i. (Testo Unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro).

#### **24. Contratto in formato digitale**

1. Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023.

2. La presente lettera è sottoscritta dalle parti come sopra rappresentate mediante scambio secondo gli usi commerciali attraverso il canale della posta elettronica certificata. Restano acquisiti al fascicolo:

- a) il file sottoscritto con firma digitale da parte del dirigente/responsabile di servizio;
- b) la prova della trasmissione del file, protocollato in forma elettronica, all'aggiudicatario;
- c) la prova della ricezione alla PEC dell'appaltatore;
- d) il file ricevuto dall'appaltatore all'indirizzo PEC dell'Ente.

Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione della PEC che la seconda delle parti abbia trasmesso alla prima che abbia assunto l'iniziativa della trasmissione della presente e conseguentemente dopo la stipula della trattativa n. 4929847 da eseguirsi sul portale MEPA per la (RDO n. 4929847) .

#### **25. Codice di comportamento dipendenti comunali**

1. L'appaltatore, ai fini e per gli effetti delle normative e delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, espressamente dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 08.03.2027 e pubblicato permanentemente sul sito istituzionale del Comune di Santa Vittoria d'Alba, nella sezione "Amministrazione trasparente"; e pertanto si impegna rispettare e far rispettare il suddetto codice, per quanto compatibile, ai propri dipendenti e collaboratori.

2. L'appaltatore si impegna altresì a rispettare quanto disposto dall'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n.165/2001.

#### **26. Rinvio**

Per tutto quanto non previsto o non disciplinato dalla presente lettera negoziale e dalla documentazione richiamata al punto 3, si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel Codice civile, nel Codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e alla normativa sulla sicurezza di cui al D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii.

#### **27. Trattamento dei dati personali**

1. Il trattamento dei dati di codesta Ditta, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D.Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

2. Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del geom. Corrado AGUZZI, per il suo ruolo di RUP, e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura Della Dott.ssa Elisabetta ICARDI, quale responsabile del servizio finanziario.

3. Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte i responsabili o incaricati del trattamento.

4. Alla Ditta sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali.

5. L'Amministrazione nomina codesta Ditta responsabile esterno del trattamento dei dati. Pertanto, la Ditta ha l'obbligo di attenersi alle indicazioni pubblicate alla pagina "privacy" del profilo dell'Ente all'indirizzo [www.comunedisantavittoriadalba.it](http://www.comunedisantavittoriadalba.it) e di comunicare i nominativi dei dipendenti incaricati del trattamento dei dati.

**Il Responsabile del Servizio**

**Aguzzi Geom. Corrado**

---

Sottoscritto digitalmente

**Il Rappresentante legale della Ditta**

**Agostino Bottano**

---

Sottoscritto digitalmente